

ROZKAZ

NÁČELNÍKA I. SPRÁVY SNB

Ročník : 1979

V Praze dne 1. prosince 1979

číslo: 30

konspirace

PEČETÍTKA I. SPRÁVY SNB

K prohloubení odpovědnosti a zkvalitnění ochrany utajovaných skutečností (dále jen "OUS") na I. správě SNB

v y d á v á m

v příloze tohoto rozkazu " Směrnice k manipulaci s pečetítky na I. správě SNB " (dále jen "I.S-SNB").

I. U K L Á D Á M :

1. náčelníkům všech stupňů a pověřenému příslušníkovi I.S-SNB (dále jen "PP")
 - a) zabezpečit na centrále a oblastních odborech předání nových (osobních) pečetítek všem příslušníkům a občanským pracovníkům, kteří je potřebují k výkonu služby; určeným útvarům centrály a rezidenturám předat pečetítka "4" a současně odebrat (vrátit) všechna dosud používaná pečetítka (do 20.12.1979 na centrále vč. obl.odborů);
 - b) důsledně plnit úkoly uložené v připojených směrnících a soustavně vést všechny podřízené k ochraně a odpovědné manipulaci s pečetítky;
 - c) v souvislosti s výměnou pečetítek seznámit jejich uživatele v potřebném rozsahu s připojenými směrníci, zejména upozornit na kázeňské potrestání při ztrátě pečetítka;

S. J. 79. 12. 79
S. J. 79. 12. 79
S. J. 79. 12. 79

18. 09. 79
Vyhlášeno 7. 12. 79
Zaluz
Příloha
Výtisk č. 21

2. pověřenému příslušníkovi

- a) založit a vést centrální evidenci nových pečetítek a zabezpečovat další manipulaci ve spolupráci s náčelníky všech stupňů odpovědnými v rámci své působnosti za OUS;
- b) prostřednictvím náčelníků odborů č. 37, 42, 47, 52, 57 a 50 doručit nová pečetítka "4" pro rezidenty a šifréry v nejbližším možném termínu a stáhnout dosud používaná pečetítka (nejpozději do 15.3.1980), s výjimkou hranatých pečetítek vydaných pracovníkům šifrové služby (dále jen "šifrerům") ZS FMV a evidovaných (nových) pečetítek vydaných ZO - FMZV pro pracovníky ZÚ;

3. náčelníkovi 26. odboru - projednat a zabezpečit cestou ZO-FMZV v průběhu r. 1980 vydání pečetítek pro pracovníky ZÚ tak, aby nedocházelo k dekonspiraci příslušníků SNB v zahraničí.

II. Tento rozkaz nabývá účinnosti dnem vydání.

Č.j.: A - 00148/12-1979

Náčelník I. správy SNB

genmjr.RSDr.Miloš HLADÍK v.r.

Obdrží:

ZNS, náč.odb. a odd.
vč.oblastních odborů,
CÚV KSC, PP a inspekce
náč. I.S-SNB, vedoucí
spisové služby

S M Ě R N I C E

k manipulaci s pečetítky na I. správě SNB

I.

Obecná ustanovení

Čl. 1

(1) Pečetění a celá manipulace s pečetítky vychází ze služebního předpisu MV-adm I-3, RNS č. 27/1978, RNS 25/1979, ze zkušeností a poznatků provedených kontrol a přihlíží k poslání I. správy SNB (dále jen "I. S - SNB").

(2) Pečetění je jedním z prostředků ochrany utajovaných skutečností (dále jen "OUS") i osobní ochrany příslušníků a občanských pracovníků, kterým jsou svěřována důležitá tajemství (písemnosti, technika, dokumenty apod.) nebo předměty vysoké hodnoty (peníze, sklady apod.).

(3) Manipulace s pečetítky nesmí vést k dekonspiraci příslušníků, utajovaných předmětů, nebo písemností.

(4) Centrální evidenci pečetítek (vč. kartotéky) a celou manipulaci (vydávání, odnímání) vede pověřený příslušník (dále jen "PP"); styky s rezidenturami a ZÚ zabezpečuje prostřednictvím příslušného náčelníka odboru a ve spolupráci s 26. odborem I. S - SNB.

Čl. 2

(1) Pečetítko přidělené do trvalého užívání je nepřevoditelné, nelze je zapůjčovat, ponechávat nezabezpečené, ani upravovat líc pečetě nebo zhotovit duplikát.

(2) Každé pečetítko je evidované a jeho převzetí musí být potvrzeno vlastnoručním podpisem uživatele (pravé jméno); pečetě "4" sloužící útvaru, odboru, rezidentuře, kurýrům a určeným šifrářům převezme náčelník (rezident) nebo jím určený příslušník proti podpisu a zapíše je do evidenční knihy razítek (MV-adm-I-3).

(3) Stará - neevidovaná pečetítka - všichni uživatelé vrátí v souvislosti s převzetím nových pečetítek - centrální evidenci, která provede jejich odpisy.

Čl. 3

(1) Pečetítka jsou přísně zúčtovatelné pomůcky OUS - jmenovitě přidělené příslušníkovi, obč. pracovníkovi, nebo útvaru (odb., rezidentovi, šifrářovi s místem určení).

(2) Ztráta (zničení či poškození) pečetítka musí být neprodleně oznámena příslušnému náčelníkovi, který ihned podá hlášení PP a do 30-ti dnů zašle zprávu o vyšetření s vysvětlením příčin a okolností a způsob vyřízení v rámci kázeňské pravomoci náčelníka útvaru.

II.

Druhy pečetítek

Čl. 4

(1) Kulatá kovová pečetítka bez státního znaku (dále jen "pečeť 4") jsou určena útvarům, odborům, rezidenturám a šifrářům k pečetění (do roztaveného pečetního vosku) utajovaných zásilek a dokumentů, zejména ve styku se zahraničím, v archívech, PT - ZD apod..

(2) Kulatá pečetítka bez státního znaku z umělé hmoty - dále jen "osobní pečetítka" - série R (bílá) jsou určena příslušníkům I. S - SNB, série "TA" (černá) jsou pro občanské pracovníky I. S - SNB. Slouží k pečetění (do pasteliny) tresorů, skříní a jiných bezpečnostních schránek (kontejnerů na klíče, přenášející písemnosti apod.), skladů a prostorů s důležitým, nebo jiným cenným materiálem.

(3) Pečetítka jsou odlišena čísly a proti zhotovení duplikátů zajištěna zvláštními rozlišovacími znaky. Používání jiných (nevidovaných) pečetítek bez souhlasu příslušného náčelníka a PP je nepřípustné.

Čl. 5

(1) Osobní pečetítka uživatel odevzdá (vrátí) PP vždy při propuštění nebo uvolnění ze služeb SNB, při zproštění služby, přechodu k jiné součásti anebo při přeložení do 1. nebo 2. zálohy (legalizace - zahraničí).

(2) Při mateřské dovolené, přeložení do neplacené zálohy, soukromé cestě do zahraničí, či dlouhodobém onemocnění (3 měsíce a déle) si může příslušník pečetítka uložit u PP, nebo proti potvrzení u bezprostředního náčelníka odboru.

(3) Uložené pečetítka musí být uschováno v tresoru ve vlastnoručně podepsané - přelepené obálce, označené datem, (krycím) jménem uživatele a číslem pečetítka. Úlož nutno vždy neprodleně hlásit PP.

(4) Pečetítka uložená na odboru musí být vrácena PP pokud příslušník po návratu byl přeložen k jinému útvaru I. S-SNB, do 1. nebo 2. zálohy a vždy nejpozději po roce od úlož.

Čl. 6

(1) Požadavky na přidělní pečetítek I. S-SNB (změny apod.) adresují náčelníci VO I. S-SNB k rukám PP (linka 2117-2543).

(2) Šifréři používají k pečetění šifrových materiálů hranaté pečetě vydané zvláštní správou FMV.

(3) Na legalizačních pracovištích a v zahraničí na ZÚ upravují otázku pečetění a vlastní pečetě vydávají příslušná zvláštní oddělení - ZO. Používání osobních pečetítek I.S-SNB je nepřípustné.

III.

Používání pečetítek

Čl. 7

(1) Pečetítko slouží příslušníkům a občanským pracovníkům po celou dobu výkonu služby na I. S-SNB. Pokud pečetítko k výkonu služby nepotřebuje, vrátí je PP, který provede odpis v centrální evidenci (vyznačí datum vrácení v kartotéce).

(2) Osobní pečetítko slouží výlučně tomu, komu bylo přiděleno, k pečetění tresorů, kontejnérů s klíči, skladů, pořadače apod. (do slabé vrstvy pastelíny, nikoliv do pečetního vosku za tepla). Spolehlivost je přímo závislá na zabezpečení pečetítka před zneužitím (neustále pod dozorem, uložení na bezpečném místě v bytě apod.) a soustavné kontrole neporušenosti pečetě před odpečetěním.

(3) Zjistí-li uživatel porušení pečetě (podříznutí, vzhledem k vysoké vrstvě pastelíny, přepečetění jinou pečetí, či jiné poškození svědčící o proniknutí do zapečetěného prostoru - tresoru apod.) hlásí věc neprodleně prostřednictvím náčelníka 33. odboru, aniž s pečetí manipuluje.

(4) Klíčový kroužek u osobních pečetítek slouží k připojení ke klíčům, jež denně používá (od psacího stolu apod.). Pečetítka nutno ochránit před přímými tepelnými vlivy, zejména otevřeným ohněm a nelze je používat k jiným účelům.

Čl. 8

(1) Pracovníkům nově nastupujícím, vracejícím se z l. či 2. zálohy, neplacené zálohy, z dlouhodobé nemoci apod. na centrálu, či oblastní odbor, vydá pečetítka ihned po nástupu PP, nebo pokud si je příslušník uložil na útvaru příslušný náčelník odboru.

(2) Pro příslušníky nastupující na oblastní odbory si příslušný náčelník vyžádá u PP pečetítka tak, aby je mohl předat v souvislosti s provedením poučení o povinnostech a omezeních vyplývajících ze zák. č. 102/1971 Sb. a podpisem "Záznamu". Potvrzenou kartu o převzetí pečetítek zašle PP s podepsaným "Záznamem" (srov. čl. 7 odst. 4 RNS č. 25/1979).

(3) Při odchodu příslušníka mimo I. S-SNB odebere PP osobní pečetítka při vyhotovení "Záznamu o skončení oprávnění ke styku se státním tajemstvím na I. S-SNB"; na oblastním odboru jeho náčelník a pečetítka vrátí současně s uvedeným záznamem PP (srov. čl. 7 odst. 5 RNS č. 25/1979).

Kontrola pečetení - pečetítek

Čl. 9

(1) Náčelníci odborů - oddělení systematicky sledují používání pečetítek na útvaru a vedou podřízené k odpovědnému postupu; jednou za rok ověří, zda všichni podřízení mají přidělená pečetítka.

(2) PP provádí účelové kontroly pečetění na jednotlivých útvarech podle plánu práce a pokynů náčelníka I. S-SNB a pro-
věřuje zejména zda příslušníci a občanští pracovníci kontrolují
neporušenost pečetě před odpečetěním. O výsledku informuje ná-
čelníka I. S-SNB s příslušného náčelníka.

(3) Při kontrole prováděné ZO - FMV poskytuje PP potřebnou
pomoc a informace; o výsledku neprodleně informuje příslušné
náčelníky.

IV.

Výměna pečetítek

Čl. 10

(1) Výměnu osobních pečetítek ("R" a "TA") provedou náčel-
níci odborů a sam. odd. ve stanovené lhůtě takto:

a) na seznamu pracovníků vyznačí číslo pečetítka starého
a datum vrácení (ověří, zda souhlasí číslo);

b) na kartičku (MV č.skl. 36) odpovídající číslu pečetítka
vyplní strojem pravé a v závorce krycí příjmení a jméno, datum
narození. V rubrice "Číslo spisu odb., odd." vyplní datum vy-
dání a číslo odboru (odd.) popř. jiné označení útvaru (např.
OŠ, sekr.ZNS);

c) při vlastní výměně pečetítek nechá převzetí potvrdit
vlastnoručním podpisem uživatele (pravým jménem).

(2) Seznam s vrácenými (starými) pečetítky a řádně vyplněné
a podepsané kartičky vrátí VO k rukám PP; současně vrátí nad-
bytečná a nepředaná pečetítka s kartičkami a vysvětlením proč
nebyla předána (nadbytečná - neplac. zál., 1.-2.záloha apod.).

Pokud by nebyl pro současný stav pracovníků přidělen postačující počet pečetítek vyžádá si (telefonicky) náčelník u PP dodání dalších pečetítek.

(3) Případné nepřesnosti v seznamu (neúplnost apod.) nutno upravit v souladu se skutečností.

Čl. 11

(1) PP zajistí včas doručení potřebného počtu nových osobních pečetítek "R" a předání pečetítek "4" všem útvarům I.S-SNB; současně připojí příslušné tiskopisy.

(2) Vnitřnímu odboru náčelníka I. S - SNB, ZNS a CUV KSČ provede výměnu PP osobně, včetně vyplnění příslušných tiskopisů; do 5.12.1979 protokolárně převezme od VO stávající evidenční podklady, včetně nevydaných a vrácených pečetítek (všeho druhu).

Čl. 12

(1) Pečetítka "4" určená pro službu v zahraničí předá PP náčelníkovi příslušného teritoriálního odboru a 50. odboru I. S - SNB k doručení s příslušnými podklady a tiskopisy, jež po vrácení (potvrzení) budou zařazeny PP do centrální evidence. Řízení a kontrolu na rezidenturách provádí 26. odbor I. S - SNB v součinnosti s příslušným teritoriálním odborem, popř. 33. odborem I. S - SNB.

(2) Pečetítka "4" pro kurýrní službu a určené útvary centrály předá PP příslušnému náčelníkovi odboru (odd.) popř. jím určenému příslušníkovi I. S - SNB do 20.12.1979; požadavky a potřeby ZNS a CUV KSČ a jejich sekretariátů zajišťuje PP, včetně provádění příslušných kontrol.

(3) Oznámení změny pečetí "4" a zásady RNS č. 30/1979 rezidentům a šifrářům zajistí náčelníci doručující pečetítka uvedené v odst. 1.

(4) PP organizuje a řeší všechny otázky týkající se pečetítek a manipulace s nimi ve spolupráci s příslušnými náčelníky odborů a ZNS.

archiv
bezpečnostních
složek