

## ROZKAZ

~~Průběžně tajně~~

11.10.79

NÁČELNÍKA I. SPRÁVY FMV

Výtisk č. 35

Ročník 1979

V Praze dne 26. září 1979

číslo 25

konspirace

## S m ě r n i c e

k ochraně státního a služebního tajemství na I. správě SNB.

K provedení služebních předpisů upravujících ochranu státního a služebního tajemství, zejména NMV ČSSR č. 18/78 a NMV ČSSR č. 34/77 a k dosažení cílů v nich stanovených v útvarech I. správy SNB

## v y d á v á m

v příloze tohoto rozkazu Směrnice k ochraně státního a služebního tajemství na I. správě SNB (dále jen "Směrnice k OUS na I.S-SNB").

## I. U k l á d á m

1. všem svým zástupcům (dále jen "ZNS") a náčelníkům odborů a samostatných oddělení:

- a) cílevědomě a důsledně zabezpečovat stanovené úkoly, zejména v oblasti kádrové práce, konspirace (legalizace) v agenturně operativní práci a v celé činnosti útvaru vč. spisové služby;
- b) do konce roku 1979 proškolit a vysvětlit všem pracovníkům "Směrnice k OUS na I.S-SNB" v souvislosti s NMV ČSSR č. 18/78, NMV ČSSR č. 15/75 a dalšími předpisy;
- c) ve spolupráci s pověřeným příslušníkem I.S-SNB zabezpečovat preventivně-výchovnou a kontrolní činnost, zejména dbát, aby nově nastupující pracovníci, dříve než

se začnou seznamovat s utajovanými skutečnostmi, byli poučeni o povinnostech a omezeních, vyplývajících ze zákona č. 102/1971 Sb. a dalších předpisů a vlastnoručně podepsaný Záznam (viz MV č.skl. 900/I) byl založen do kádrového spisu;

2. ZNS a náčelníkům odborů a sam. odd. zajišťovat ve spolupráci s náčelníkem 33. odboru preventivní opatření k ochraně utajovaných skutečností v rozsahu druhé části NMV ČSSR č. 18/78;
3. náčelníkovi 27. odboru důsledně provádět prověrky, doplňky zvl. prověrek a vycházet ze směrnic pro výběr, prověrku a doplňování I.S-SNB vydaných RNS č. 2/79 zejména ve směru požadavků stanovených čl. 26 a 27 NMV ČSSR č. 18/78 v zájmu stabilizace a perspektivnosti kádrů a zabezpečovat důsledně všechny úkoly OUS v oblasti kádrové a personální práce, evidence a manipulace v souladu se služebními předpisy (změny osob. stavu, blokace, legalizace atd.);
4. pověřenému příslušníkovi I. S-SNB
  - a) zabezpečovat ve spolupráci se ZNS a náčelníky odborů preventivně výchovnou činnost, metodickou a kontrolní činnost, odborné školení, šetření příčin úniku utajovaných skutečností vč. návrhů opatření a hlášení ZO FMV;
  - b) vést příslušné evidence příslušníků a občanských pracovníků, úniků a signálů;
  - c) vyhotovovat znalecké posudky v oblasti OUS a zpravodajství pro trestní řízení, odborné posudky při kázeňském postihu a v zájmu účinné ochrany při plnění služebních úkolů spolupracovat na odstranění příčin úniků;
  - d) plnit pod přímým řízením náčelníka I.S-SNB i další mimořádné úkoly schválené ročním plánem.

## II. S t a n o v í m

ve smyslu čl. 21 odst. 1,2 NMV ČSSR č. 18/78 zvláštní režim ochrany utajovaných skutečností ve všech objektech a pracovištích I.S-SNB, vč. rezidentur a oblastních odborů. (Podrobnosti upravují Směrnice o obraně a ochraně objektů I.S-SNB vydané RNS č. 27/78, připojené Směrnice k OUS na I.S-SNB a Směrnice o obraně rezidentur.)

## III. Z m o c ň u j í

- 1) ZNS, náčelníky odborů a jejich zástupce, náčelníky sam.odd. a předsedu CUV KSČ F-16 a pověřeného příslušníka I.S-SNB ke styku so státním tajemstvím zvlášť důležitým (PT-ZD) a ke stanovení dalších funkcí v rámci své působnosti a obdobným oprávněním ke styku s PT-ZD;
  - při obsazování funkce, kde je stanoveno oprávnění k PT-ZD, předem uvědomit pověřeného příslušníka I.S-SNB, aby provedl potřebná opatření, zejména upravil "Záznam (MV č.skl. 900/I S-SNB)" a zajistil vyznačení v kádrovém sešitu na 27.odboru;
- 2) ZNS udělovat písemný souhlas k vynesení písemností označených PT-ZD z objektu ve smyslu služebního předpisu MV-adm-I-1.

IV. Zrušuji následující služební předpisy:

- a) Sborník pokynů náč. I.S-SNB č. 13 - 14/69 - zajištění konspirace 2. a 6. odboru VI. FS ZS;
- b) RNS č. 5/72 - OUS při kádrové informaci;
- c) RNS č. 34/72 - zřízení funkce, práva a povinnosti pracovníka pověřeného OUS na I.S-SNB;

- d) Sborník pokynů náč. I.S-SNB č. 5/74 - přeprava písemností ve vnitřním styku v kontejnerech;
- e) Sborník pokynů náč. I.S-SNB č. 2/76 - opatření k poučnému RNS č. 12/76;
- f) Sborník pokynů náč. I.S-SNB č. 4/76 - opatření ke zkvalitnění plnění úkolů náčelníků odb. a sam.odd. NMV ČSSR č. 25/72 + Pokyny čj.: A-00197/12-76;
- g) RNS č. 12/76 - poučný rozkaz k OUS;
- h) Sborník pokynů náč. I.S-SNB č. 3/77 - opatření u nastupujících a uvolněných příslušníků a obč. pracovníků;
- ch) RNS č. 19/77 k provedení komplexních kontrol OUS v útvech I.S-SNB v roce 1978;
- i) Sborník pokynů náč. I.S-SNB č. 10/78 - opatření k NMV ČSSR č. 18/78 k stanovení funkcí PT-ZD - zmocnění.

V. Tento rozkaz nabývá účinnosti dnem vydání.

Opatření provedená podle dosavadních předpisů a pokynů se považují - pokud nejsou v rozporu s touto úpravou - za provedená podle tohoto rozkazu (jmenování funkcí PT-ZD, Záznamy apod.).

Čj.: A - 00114/12-1979

Náčelník I. správy S N B  
genmjr. RSDr. M. HLADÍK v.r.

Obdrží:  
N, ZNS, náč. odb. a sam. odd.  
OO, Insp. skupina, CUV KSČ,  
OŠ.

Z á z n a m

S rozkazem byli seznámeni (dne, kým): ..... 9.10.79 .....  
Datum: 9.10.79 ..... podpis náčelníka ..... *M. Hladík*

Výtisk čís.: 35  
Počet listů: 14  
Přílohy: 3 listy

~~Příloha k RNS č. 25/1979~~

S M Ě R N I C E

K OCHRANĚ STÁTNÍHO A SLUŽEBNÍHO TAJEMSTVÍ NA I. SPRÁVĚ SNB

---

Čl. 1

Úvodní ustanovení

(1) NMV ČSSR č. 18 ze dne 18. září 1978 o ochraně skutečností tvořících předmět státního a služebního tajemství v ministerstvech vnitra a ve Sboru národní bezpečnosti, který je provedením zák. č. 102/1971 Sb. o ochraně státního tajemství a navazujících nařízení vlády ČSSR č. 148 a 149/71, klade vysoké požadavky na všechny příslušníky a zejména na odpovědné funkcionáře, stranické i mládežnické organizace a náčelníky všech stupňů. Požadavok vysoké náročnosti potvrdily též komplexní kontroly provedené v r. 1978 na všech útvarch I. správy SNB, které odhalily některé nedostatky v OUS.

(2) Specifické podmínky služby na I. správě SNB (dále jen "I.S-SNB") a její poslání v zahraničí, zejména práce v legalizaci a zvláště pak v cizím nepřátelském prostředí, vyžadují od všech pracovníků a náčelníků útvarů odpovědné zabezpečování a plnění úkolů, vyplývajících z platné právní úpravy a služebních předpisů. Ochrana státního a služebního tajemství vč. konspirace (legalizace) a celé oblasti agenturně operativní práce (dále jen ochrana utajovaných skutečností - "OUS"), je nedílnou součástí nejen při plnění služebních úkolů, ale dotýká se i života příslušníků a jejich blízkých příbuzných (manželek, manželů, druhů, družek, dětí, rodičů a sourozenců). Dodržování zásad OUS je nedílnou součástí

každého hodnocení příslušníků a musí být předmětem soustavné pozornosti příslušníků i náčelníků na všech stupních řízení.

(3) Zabezpečování OUS nutno ve smyslu NMV ČSSR č.18/1978 chápat komplexně, tzn. od náboru a vzniku služebního (pracovního) poměru, zařazení k útvaru I.S-SNB, plnění služebních a stranických úkolů, až po skončení služebního poměru a jeho další zařazení ve společnosti, s povinností i nadále zachovávat mlčenlivost o utajovaných skutečnostech a strpět omezení při výjezdu do KS ciziny a Jugoslávie. Odpovědný přístup k plnění všech úkolů upravených služebními předpisy a rozkazy vyžaduje aktivně přispívat nejen k vlastní ochraně a k OUS v rámci I.S-SNB, ale též úzce spolupracovat s příslušnými náčelníky, funkcemi a útvary pověřenými OUS.

## Čl. 2

### Odpovědnost za OUS

(1) Náčelníci útvarů na všech stupních řízení (dále jen "náčelníci") odpovídají za naplnění všech požadavků OUS, zejména úkolů, uvedených v NMV ČSSR č. 18/78. Jsou povinni vytvářet podřízeným pracovníkům všechny podmínky (organizační, materiální i osobní) pro účinnou OUS tak, aby si uvědomovali její politický, celostátní a mnohdy mezinárodní význam a iniciativně se podíleli na důsledném uplatňování a prosazování v praxi, jako neoddělitelnou složku plnění služebních úkolů a též ve svém soukromém životě neopomíjeli povinnosti a omezení, vyplývající z platné právní úpravy. Svůj díl odpovědnosti mají za členy strany výbory ZO KSČ a za členy SSM výbory jejich základních organizací, zejména v oblasti preventivně výchovné činnosti a výchovy kvalifikovaných, politicky zdatných kádrových příslušníků a vytváření kádrových rezerv.

(2) Náčelníci činí vhodná opatření, aby své podřízené v maximální míře vyvarovali nebezpečí dekonspirace, ztrát a úniků utajovaných skutečností a cílevědomě kontrolují, zda ovládají a v praxi dodržují služební předpisy, jejich vystupování v legalizaci a v zahraničí (i v soukromém životě).

(3) Zvláštní pozornost věnují náčelníci předvýjezdové přípravě a ochraně proti cizím speciálním službám a včas předkládají cestou 33. odboru návrhy náčelníkovi I.S-SNB k provedení úkonů preventivní ochrany.

(4) Úkoly vyplývající z této Směrnice zajišťuje na úseku nelegální rozvědky příslušný ZNS; v zájmu konspirace spolupracuje s útvary a orgány odpovědnými za jednotlivé úseky OUS jen pokud je to nezbytně nutné.

### Čl. 3

#### Prevence - základ OUS

(1) Preventivně výchovnou činnost nutno, vedle celouťvarových akcí, doplňovat diferencovanou individuální prací s jednotlivci, např. činností cílenou k dílčím problémům a proti negativním jevům, vlastnostem a pod. Přitom se zaměřovat především na odstranění všech příčin zjištěných nedostatků, zejména u mladých perspektivních kádrů.

(2) Při zjištění skutečností, jež svědčí o tom, že u příslušníka není záruka, že státní tajemství nebude ohroženo, provede náčelník ihned nezbytné opatření v rámci útvaru a navrhne náčelníkovi I. S-SNB řešení vzniklé situace. Obdobně postupuje podle čl. 29 odst. 1 a 2 NMV ČSSR č.18/78 při zjištění prvotních signálů, že nepovolané osobě jsou známy závažné utajované skutečnosti, týkající se I.S-SNB, či jejího příslušníka a informuje náčelníka 33. odboru.

(3) Hlášení úniku utajované skutečnosti podle čl. 28 odst. 1 předkládá ihned příslušnému ZNS a ten prostřednictvím pověřeného příslušníka I.S-SNB náčelníkovi I.S-SNB. Současně zahájí šetření úniku tak, aby nejpozději do 10 dnů vyhotovil zprávu pro ZO FMV s návrhem opatření vůči odpovědným pracovníkům.

(4) Úniky utajovaných skutečností, k nimž dojde v cizině, hlásí příslušníci rezidentovi, který neprodleně informuje služebním postupem teritoriální odbor a odbory 26 a 33. Dále postupuje podle čl. 28 odst. 3 NMV ČSSR č. 18/78. Při ochraně a obraně ZÚ se řídí příslušnými směrnici, RNS č. 29/73, RNS 25/74 a č. 29/74 - úkoly obrany čs. ZÚ, rezidentur a čs. kolonií v zahraničí.

#### Čl. 4

##### Preventivní ochrana pracovníků

(1) Pracovníci I.S-SNB jsou povinni plnit všechny požadavky, vyplývající z čl. 24-27 a 29 odst. 2 NMV ČSSR č. 18/78, zejména zachovávat mlčenlivost o utajovaných skutečnostech, aktivně přispívat, aby nedocházelo k vyzrazení osobě nepovolané, vyvarovat se jakéhokoliv soukromého styku s kapitalistickou cizinou a cizinci a v tomto směru působit i na blízké příbuzné a dbát na dobrou pověst, uspořádané rodinné poměry a i finanční a majetkové poměry.

(2) Povinností náčelníka každého útvaru I.S-SNB je ve smyslu čl. 4 a čl. 26 znát a soustavně sledovat podřízené pracovníky, zejména osobní, charakterové vlastnosti, rodinné poměry, společenské styky, pověst, angažovanost, osobní zájmy a vliv na způsob života, finanční a majetkové poměry, a jakékoliv i nahodilé styky s osobami a organizacemi kapitalistických států, emigrací a nepřátelskými živly. Je povi-



nen též reagovat na signály a zjištěné skutečnosti tohoto druhu u blízkých příbuzných příslušníka.

(3) Preventivní ochrana předpokládá soustavný styk a plnou důvěru příslušníků a bezprostředních náčelníků a jejich aktivní oboustranný přístup k OUS. Zejména vyžaduje ověřovat a vyhodnocovat civilní osoby, pohybující se v blízkosti příslušníka ( v bydlišti i na pracovišti, v místě rekreace, ve společenské nebo zájmové organizaci), jejich smýšlení, vč. styků s rodinou nebo některým jeho členem (vážné známosti příslušníka, jeho dosp. dětí před uzavřením sňatku - kolektiv a prostředí, ve kterém se pohybuje apod.).

(4) Důležité je znát stav legalizace, co je o příslušníkovi známo na veřejnosti, v místě bydliště, v zahraničí, v řadách závadových osob a projevují-li o něho zájem (srov. čl. 25 - čl. 29 odst 1 2). To vyžaduje nejen znalost kádrového spisu a prostředí, kde pracovník žije, ale i úzkou součinnost s příslušnými pracovníky 27. a 33. odboru popř. s dalšími funkcionáři a organizacemi na pracovišti a v místě bydliště a neformální přístup k těmto otázkám.

#### Čl. 5

(1) Odpovědný vztah příslušníků I.S-SNB a všech pracovníků k plnění úkolů při respektování požadavků OUS vyžaduje včas - bez odkladu - oznámit svému náčelníkovi (náčelníci odb. a odd. příslušnému vyššímu náčelníkovi) skutečnosti, jež by mohly negativně ovlivnit plnění jeho poslání na I. S-SNB nebo plnění úkolů I. S-SNB. Neprodleně písemně oznámí služebním postupem 33. odboru zejména:

a) signály, že nepovolané osobě jsou známy závažné utajované skutečnosti (čl. 29 odst. 2);

- b) jakékoliv styky (vč. nahodilého) s kap.cizinci a cizinou vč. emigrantů a našich stát. příslušníků trvale žijících v KS ve smyslu NMV ČSSR č. 15/78;
- c) styky s aktivním odpůrcem socialistického zřízení;
- d) styky s osobami odsouzenými pro úmyslný trestný čin;
- e) že nemohl zabránit fotografování nebo filmování pro publikování ve sdělovacích prostředcích popř. kde došlo k uveřejnění.

(2) Obdobně oznámí 27. odboru, že hodlá on nebo jeho blízký příbuzný (potomek, sourozenec, rodič) uzavřít sňatek s uvedením osobních údajů snoubence vč. místa narození, bydliště, přechodného pobytu, zaměstnání, generálie blízkých příbuzných, styky s cizinou a cizinci (vč. emigrace a nepřátel socialistického zřízení apod.). Tím není dotčena povinnost hlásit všechny změny osobního stavu příslušníků, vyplývající z čl. 9 NMV ČSSR č. 40/75.

(3) V oznámení podle odst. 1 uvede konkrétní údaje k času a místu, osobní údaje k označeným osobám (ad a) - d)) potřebná vysvětlení popř. přípojí příslušné dokumenty (dopis emigranta, pozvánku na shromáždění, jehož se zúčastní přísluš. kap. států a pod.).

(4) Výsledek prověrky osoby označené 33. odborem resp. doplněk zvláštní prověrky snoubence, pokud byly zjištěny státobezpečnostní poznatky, nebo jiné závady ohrožující poslání I. S-SNB, konzultuje bez průtahů 27. odbor s 33. odborem, který předkládá zprávu s návrhem rozhodnutí náčelníkovi I. S-SNB podle čl. 27 odst. 7. Nezávisle na tomto postupu provádí 33. odbor potřebné úkony preventivní ochrany příslušníků a zabezpečuje podle čl. 27 odst. 10 vzniklou dokumentaci.

(5) Pracovník, jehož se preventivní ochrana týká a všechny útvary jsou povinni poskytnout odborům zúčastněným na provádění preventivní ochrany příslušníků I.S-SNB (šetření), veškerou podporu a prostředky k objektivnímu zjištění.

(6) Podnět k úkonu preventivní ochrany (lustraci - prověření apod.) může vzejít od služebního funkcionáře nebo kteréhokoliv příslušníka SNB. Žádost o prověření údajů k státobezpečnostním signálům týkajícím se podezřelé osoby, která vyhledává společnost příslušníka nebo jeho blízkých příbuzných ve snaze vyzvídat utajované skutečnosti apod., předá příslušník neprodleně svému bezprostřednímu náčelníkovi. Písemný návrh na provedení preventivní ochrany předkládá příslušný náčelník služebním postupem 33. odboru s vlastním stanoviskem, po předchozím uvážení (ověření) a s konkrétními návrhy a odůvodněním.

## Čl. 6

### Obrana a ochrana objektů

(1) Obranu a ochranu objektů I.S-SNB a další úkoly OUS, vyplývající z čl. 11 - 23, čl. 26 - 27 a čl. 29 odst. 2 NMV ČSSR č. 18/78 a dalších služebních předpisů, zabezpečuje v souladu se svým statutem 33. odbor I.S-SNB ve spolupráci s dalšími útvary; v zahraničí a na rezidenturách zabezpečuje tyto úkoly s rezidentem a 26. odborem I.S-SNB.

(2) Ochranu a obranu objektů I.S-SNB upravují Směrnice vydané RNS č. 27/78; zásady platí přiměřeně pro pracoviště obl. odborů, kde je zajišťují náčelníci oblastních odborů.

(3) Úkoly mobilizačních příprav zajišťuje mobilizační skupina sekretariátu I. S-SNB a podle jejich požadavků náčelníci jednotlivých odborů.

#### Čl. 7

##### Určování ke styku se státním tajemstvím

(1) Rozhodující význam v celé oblasti OUS má správný výběr, rozmisťování a výchova kádrových příslušníků a občanských pracovníků I. S-SNB. 27. odbor proto zabezpečuje již při náboru příslušníků a občanských pracovníků, aby odpovídali všem požadavkům na ně kladeným zákonem č. 102/71 Sb., tímto rozkazem a služebními předpisy, aby vzhledem k perspektivnímu zařazení odpovídali předpokladům a požadavkům též jejich manželky a blízcí příbuzní. Tím zamezit uvolňování pracovníků záhy po jejich nástupu, po seznámení s utajovanými skutečnostmi na I. S-SNB (srov. RNS č. 2/79).

(2) V souvislosti s nástupem k útvarům I.S-SNB, bude 27. odbor předem informovat pověřeného příslušníka I.S-SNB s uvedením osobních údajů, funkce a útvaru, k němuž nový pracovník nastupuje (popř. poskytne k prostudování materiály k němu soustředěné zvláštní prověrkou apod.).

(3) 27. odbor zabezpečí, s výjimkou oblastních odborů, u pověřeného příslušníka I.S-SNB provedení seznámení s povinnostmi a omezeními podle zák. č. 102/71 Sb. a navazujících předpisů, upravujících OUS v oboru působnosti MV, SNB a I.S-SNB dříve, než se nový pracovník začne seznamovat s utajovanými skutečnostmi.

(4) Při nástupu pracovníka na oblastní odbor, zajistí uvedené seznámení náčelník odboru (viz příloha č. 1 této

směrnice). Ve spolupráci s příslušnými náčelníky zajistí vyznačení zkratky "ZD" v kádrových sešitech u služobních funkcí určených ke styku se státním tajemstvím zvláště důležitým (PT-ZD viz čl. 4 odst. 4 NMV ČSSR č. 18/78) a vyplněný "Záznam" zašle neprodleně 27.odboru prostřednictvím pověřeného příslušníka I. S-SNB.

(5) V souvislosti s prováděním úkonů preventivní ochrany a opatřeními vyplývajícími ze zák. č. 102/71 Sb. bude 27. odbor poskytovat 33. odboru a pověřenému příslušníkovi I.S-SNB potřebné informace o příslušnících a občanských pracovnících I.S-SNB, vč. zapůjčení kádrových spisů a materiálů a řídit se jejich pokyny stran provádění blokace, zejména v souvislosti s propuštěním ze služeb I.S-SNB. Neuvolní nikoho bez všech podpisů na propouštěcím listě (obíhačce), přičemž každý z podpisujících odpovídá za odevzdání svěřených pomůcek, resp. poučení, jak má postupovat po uvolnění z I.S-SNB (viz přílohu č. 2 a č. 3 této směrnice). U příslušníků uvolňovaných z oblastních odborů odpovídá za odevzdání svěřených pomůcek, provedení poučení a vyhotovení "Záznamu" dle přílohy č. 2 náčelník příslušného oblastního odboru.

#### Čl. 8

(1) Každý pracovník I.S-SNB je určen pro styk se státním tajemstvím (popř. PT-ZD) v rozsahu vykonávané funkce v rámci odboru (sam. odd.), kde je zařazen. Z této zásady vyplývá okruh povolaných a nepovolaných osob i rozsah zmocnění ke styku s utajovanými skutečnostmi jednotlivých pracovníků. Pracovníci nejsou oprávněni sdělovat svěřená tajemství nepovolaným osobám, byť i náčelníkům jiných odborů I.S-SNB, ani svoji příslušnost k I.S-SNB (krycí název) orgánům národních výborů, či jiným státním orgánům, ani při oficiálním jednání.

Zpravidla postačí uvést "státní zaměstnanec" popř. příslušnost k FMV; příslušníci v legalizaci údaje vyplývající z jejich zařazení na legalizačním pracovišti.

(2) Náčelník útvaru organizující shromáždění pracovníků, odpovídá za obsah a rozsah jednání, účast pouze povolaných osob a zabezpečení proti dekonspiraci (prezence účastníků, zamezení vstupu nepovolaných osob, odposlechu a pod., srov. čl. 8 odst. 3).

## Čl. 9

### Používání pojítek

(1) Zákaz sdělování utajovaných skutečností telefonicky, telegraficky, rádiem a dálnopisem v otevřené řeči (čl. 17) vylučuje korespondovat i po sítích MV o tech. úkonech, sdělovat jména, adresy a jiné konkrétní údaje, jež mají charakter státního nebo služebního tajemství. ZO FMV provádí kontrolu ochrany utajovaných skutečností při používání služebních pojítek. Z ohrožení státního nebo služebního tajemství budou vyvozeny závěry podle zákona (§§ 106, 107, 108, 173 tr. zákona).

(2) Kádrové informace o příslušnících I.S-SNB - s výjimkou základních údajů poskytovaných příslušným náčelníkům a funkcionářům - nelze telefonicky sdělovat, ani nelze zapůjčovat neoprávněným osobám kádrové spisy. Příslušnými jsou - náčelník odboru a jeho zástupce, kde je příslušník zařazen, odpovědný příslušník 27. a 33. odboru, pověřený příslušník I.S-SNB a předseda CUV KSČ a jim nadřizení náčelníci a funkcionáři. Telefonické, neutajované informace, lze povolaným osobám poskytnout poté, když má dotazovaný jistotu o oprávněném žadateli (zpětný dotaz).

(3) Vyžadují-li informaci příslušníci jiných součástí FMV nebo SNB, lze sdělit jen základní údaje po oznámení platného hesla. Podrobnější informace a dokonspirující údaje nelze telefonicky sdělovat.

#### Čl. 10

##### Přeprava utajovaných skutečností - oprávnění

(1) K přepravě utajovaných písemností, vč. svazků, je třeba využívat jednak kurýrní službu I.S-SNB popř. kurýrní službu FMV na celém státním území. Tím se předejde ztrátě utajovaných písemností a bude všestranně zabezpečena přeprava mezi útvary FMV a I.S-SNB. Kurýrní služba I.S-SNB se v celém rozsahu řídí požadavky uvedenými v NMV ČSSR č.12/79 (vybavení kurýrů, vozů, manipulace při přepravě mezi útvary I.S-SNB).

(2) Je-li nezbytné, aby utajovaná písemnost byla přepravována příslušníkem, či jiným pracovníkem, musí být splněny tyto podmínky:

- a) souhlas náčelníka útvaru k vynesení z objektu a jde-li o písemnost označenou PT-ZD - písemný souhlas náčelníka I. správy SNB nebo jím zmocněného příslušného ZNS;
- b) být ozbrojen nebo mít ozbrojený doprovod a jde-li o PT-ZD, vždy s ozbrojeným doprovodem a pokud možno s vyloučením hromadných dopravních prostředků. Řidiči služebních vozů vč. kurýrů, musí být vždy ozbrojeni, aby plnili funkci doprovodu;
- c) přepravovaný utajovaný materiál musí být náležitě zajištěn v kontejneru, v zapečetěném tuhém obalu. V krajním případě lze použít netuhého obalu (obálku, balíček). Pečeť obalu upravte tak, aby v případě ztráty (zapomenutí, havárie apod.) bylo možné spolehlivě zjistit, zda se s obsahem neseznámila nepovolaná osoba. Obal vždy opatřete následujícím textem "NEOTVÍREJTE - předejte bez odkladu nejbližšímu útvaru popř. příslušníku SNB".

(3) Požadavek spolehlivého pečetění a kontroly pečetí platí též pro trezory, kontejnery a určené místnosti (srov. RNS č. 27/78 doplněný RNS č. 14/79).

## Čl. 11

### Spisová služba - evidence - manipulace

(1) Příjem, přidělování, předávání k vyřízení, zapůjčování, vč. seznamování s obsahem služebních předpisů, techniky a pomůcek i utajovaných písemností. (dále jen "manipulace"), musí být přesně evidována a vždy stvrzena vlastnoručním podpisem příjemce (zpracovatel, adresát, schvalovatel). K tomu slouží především příslušné protokoly, evidenční karty, doručovací knihy, rozdělovníky a zápůjční sešity, vedené na každém útvaru (odboru, sam.odd.) v souladu se služebními předpisy. Stejný účel plní, k dalšímu předávání mezi nižšími náčelníky a referenty, zápisník referenta.

(2) Autentizované sešity a zápisníky referenta opatřené doložkou - (evid.čís., jménem uživatele, počtem listů a dnem vydání s podpisem pracovníka, který sešit vydává), jsou vydávány sekretariáty náčelníků útvarů proti podpisu uživatele. Evidence je prováděna pořadovým číslem, lomeným číslem odboru (např. patnáctý sešit vydaný 33.odborem bude označen ev.č. 15/33 s razítkem "Přísně tajné").

Vracené sešity a zápisníky referenta (při uvolnění nebo když jsou popsány) vedoucí protokolu po kontrole úplností před držitelem odepíše a s předsedou skartační komise záhy zničí (vyznačí razítkem - RNS č. 2/78). (Při nepatrném využití, lze po upřesnění evid. údajů zničit pouze popsané listy a sešit znovu přidělit novému žadateli. Obdobně nutno evidovat sešity s poznámkami ze škol, obsahují-li



utajované skutečnosti). Objednávky pomůcek zajišťuje 59. odbor I. S-SNB.

## Čl. 12

(1) Přechovávat, byť i v trezoru náložitě zapečetěném neevidované utajované písemnosti (dokumenty, koncepty, fotokopie předpisů apod.) - pokud z povahy operativní práce nevyplývá jiný postup - je nepřípustné.

(2) Manipulaci s utajovanými písemnostmi (vč. zařazených do svazků) nutno zabezpečovat v souladu se služebními předpisy, vydanými federálním ministerstvem vnitra zejména:

MV-adm-I-1, MV-adm-I-3, MV-adm-I-5, NMV ČSSR č. 34/1977, NMV ČSSR č. 15/1975, přísl. předpisy A-opor

a z předpisů vydaných náčelníkem I.S-SNB zejména:

- 1) RNS č. 20/1977 - pro výběr, přípravu a službu příslušníků I.S-SNB v zahraničí a po jejich návratu do ČSSR
- 2) OT-00207/E-72 - pro používání zpravodajské techniky čs. rozvědkou v zahraničí
- 3) RNS č. 9/1974 - Směrnice pro evid., statistiku, administrativu svazkové agendy na I.S-SNB
- 4) RNS č. 41/1974 - archivní a dokumentační řád I.S-SNB
- 5) RNS č. 5/1976 - o zpracování, přidělování, evid. ukládání a skartaci v šifrové službě
- 6) RNS č. 2/1978 - vyřazování písemností na I.S-SNB
- 7) RNS č. 15/1978 - rozmnožování a fotopráce na I.S-SNB
- 8) RNS č. 27/1978 - Směrnice o obraně a ochraně objektů I.S-SNB
- 9) SPI č. 1/1979 - evid. ukládání a archivování rozkazů a předpisů - vedení pracovních admin. svazků u I.S-SNB

a dalšími platnými předpisy pro oblast agenturně operativní práce, práci na samočinném počítači atd.

Čl. 13

Závěrečná ustanovení

(1) Zásady OUS, upravené tímto rozkazem, jsou závazné (s přihlédnutím k odchylkám upraveným příslušnými předpisy), též pro příslušníky v legalizaci, v zahraničí a v neplacených zálohách.

(2) Ochranu příslušníků v zahraničí, vč. předvýjezdové přípravy, provádí vysílající odbor v součinnosti s 33. odborem I.S-SNB. Technickou obranu ZÚ zajišťuje 26. odbor I.S-SNB cestou ZO FMZV; prostřednictvím rezidenta zajišťuje konspiraci příslušníků I.S-SNB, ochranu kolonie a další požadavky zák. č. 102/72 Sb. a navazujících služebních předpisů.

(3) Úkoly náčelníka útvaru (odboru) zajišťuje v zahraničí rezident.

(4) Provádění preventivní ochrany příslušníků v legalizaci a v zahraničí zajišťuje vysílací (kmonový) odbor se zřetelem k postavení (funkci) a prostředí, v němž příslušníci pracují (čl. 26, 27 odst. 2-9 NMV ČSSR č. 18/1978).

Čl. 14

Ustanovení této směrnice platí přiměřeně též pro občanské pracovníky I.S-SNB, kteří jsou určeni ke styku se státním tajemstvím a pracují na pracovištích se zvláštním režimem ochrany. Při aplikaci jednotlivých ustanovení nutno přihlížet k zařazení, znalostem a vykonávané funkci.

## ZÁZNAM

O seznámení s povinnostmi a omezeními podle zák. č. 102/1971 Sb. a dalšími předpisy upravujícími ochranu státního tajemství v oboru působnosti ministerstev vnitra, Sboru národní bezpečnosti a vojsk MV

hodnost, příjmení a jméno

den, měsíc a rok nar.

místo, obec, okres

I. správa FMV

funkce

přesné uvedení pracoviště

Jmenovaný byl v souvislosti s funkčním zařazením seznámen s náplní činnosti a s povinnostmi vyplývajícími z jeho zařazení u útvaru a v celém rozsahu byl poučen o povinnostech ochrany utajovaných skutečností. Současně mu bylo uděleno oprávnění přicházet do kontaktu se státním tajemstvím

na úseku FMV a funkcí vykonávaných na I. správě FMV

v rozsahu úkolů ukládaných příslušnými náčelníky a funkcionáři

FMV a MV ČSSR jakož i utajovaných skutečností s nimiž se

seznámí v průběhu výkonu služby

Seznámení provedl:

funkce, hodnost, příjmení a jméno

podpis

Po provedeném seznámení a poučení se zavazují dodržovat zákony a další předpisy upravující ochranu utajovaných skutečností, zejména:

- zachovávat mlčenlivost o utajovaných skutečnostech i po skončení služebního (pracovního) poměru;
- zajišťovat, aby při dopravě, úschově a jiné manipulaci byly utajované skutečnosti náležitě zabezpečeny;
- dbát, aby nedošlo k vyrazení utajovaných skutečností technickými prostředky, tiskem a podobně;
- navazovat a udržovat soukromý styk s cizinci a s cizinou, mimo státy RVHP a jejich státní příslušníky, jen se souhlasem k tomu oprávněného náčelníka-funkcionáře;
- dodržovat i ostatní omezení (např. vycestování, vystřehování do ciziny) upravené příslušnými předpisy, zejména zák. č. 102/1971 Sb., FMV ČSSR č. 15/1975

Jsem si vědom trestní, popřípadě kázeňské odpovědnosti při porušení uvedených předpisů, zejména v případě vyrazení nebo ohrožení utajovaných skutečností.

V ..... dne ..... 19 .....

.....  
podpis — hodnost, příjmení a jméno



P O T V R Z E N Í

Potvrzuji, že .....nar.: .....  
 před svým odchodem do legalizace /zahraničí/, /z 1. správy FMV/  
 uvedl do pořádku všechny své služební záležitosti.

sekret NSI /s. MEJZLÍKOVÁ/.....	odp. 55 /s. Novotná/.....
s. STÝBLOŮ.....	doprav. odd.....
17. odbor /knihovna/.....	59. odbor:
finanční oddělení.....	sklad.....
28. odbor.....	zb. rojní.....
27. odbor - školské odd.....	KB.....
s. CIMBURA.....	výstrojní.....

Kádrový pracovník:

Náčelník odboru:

.....

.....

Po vyplnění odevzdejte příslušnému kádrovému pracovníku !