

ROZKAZ

~~Příjem tajné~~

NÁČELNÍKA 1. SPRÁVY SNB Výtisk č. 1

Ročník 1983

V Praze dne 19. června 1986

Číslo 12

PRACOVNÍ ÚKOLY FINANČNÍHO ÚSEKU

NELEGÁLNÍ ROZVĚDKY I. S-SNB

K zajištění článku 40 rozkazu ministra vnitra ČSSR č. 13/1985 stanovím pracovní úkoly, organizaci a způsob zabezpečování peněžních náležitostí a náhrad výdajů nelegálního rozvědného aparátu I. S-SNB.

čl. 1

- 1/ Finanční úsek nelegální rozvědky I. správy SNB zabezpečuje peněžní náležitosti nelegálních rozvědčíků a kandidátů nelegální rozvědky v přípravě podle zásad utajení skutečných stavů a plánovaných počtů. Hospodaří samostatně s určitou částí rozpočtových prostředků I. správy SNB a plní některé funkce zálohovaného útvaru.
- 2/ Organizačně je začleněn ve 13. oddělení I. správy a podřízen zástupci náčelníka I. správy SNB pro nelegální rozvědku, který ve funkci náčelníka zálohovaného útvaru je odpovědný za finanční hospodaření nelegální rozvědky s prostředky obhospodařovanými finančním úsekem NR.
- 3/ Náčelník ekonomicko-finančního odboru I. správy SNB /EF-odbor I. S-SNB/ řídí finanční úsek po stránce odborné etodické a vybavuje jej příslušnými nařízeními, pokyny

a směrnicemi o pokladní a finanční službě a informuje o všech změnách v předpisech. Podle potřeby zařazuje pracovníky finančního úseku III do odborně zdokonalovacího školení, organizovaného EF-odborem I. správy SNB.

4/ Složení a organizace finančního úseku nelegální rozvědky je následující: činnost finančního úseku nelegální rozvědky I. S-SNB je rozdělena na linie na sebe organizačně navazující, které podle platných předpisů o finanční a pokladní činnosti zajišťují 3 pracovníci:

1. pracovník: vedoucí fin. úseku - řídí a odpovídá za práci úseku, udržuje styk s operativními odbory, finančně plánovacím oddělením /FPO ekonomicko-finančního odboru I. S-SNB a Ekonomickou správou FIM /EG FIM/, plánuje náklady v Kčs a ve valutách, provádí kontrolní činnost a finanční rozbory akcií a nákladů na KB, PB; zúčastňuje se jednání komise náčelnika I. S-SNB pro náhradové řízení;
2. pracovník: vede kmenovou knihu, provádí veškerou účetní agendu, likviduje peněžní náležitosti a cestovní účty, udržuje archiv, vede finanční agendu KB, PB a odpovídá za předběžnou kontrolu dat, likvidovaných cestou projektu P-57;
3. pracovník: vede pokladní agendu finančního úseku, zabezpečuje styk se spořitelnami a bankou; tato funkce je spojena s povinnostmi referenta administrativy 13. oddělení I. správy SNB,

čl. 2

Hlavní úkoly finančního úseku II při zabezpečování nelegálního aparátu jsou:

- a/ plánování finančních prostředků;
- b/ čerpání finančních prostředků;
- c/ vedení peněžní zálohy v hotovosti;
- d/ vedení účetní evidence;
- e/ vedení kmenové knihy;
- f/ likvidace a proplácení peněžních náležitostí a náhrad výdajů N.R a K.N.R;
- g/ kontrola a likvidace služebních cest do zahraničí;
- h/ vedení finanční agendy konspiračních a propůjčených bytů;
- ch/ archivování materiálů finančního úseku.

čl. 3

K provedení tohoto rozkazu

- a/ vydávám směrnici pod č.j.: A-00/107/8-86 ze dne 19. června 1986 o pracovních úkolech finančního úseku nelegální rozvědky I. správy SNB;
- b/ ukládám
 - 1/ zástupci náčelníka I. S-SNB pro nelegální rozvědku:
 - odpovědnost za finanční a pokladní hospodaření finančního úseku nelegální rozvědky v rozsahu povinnosti zálohovaného útvaru;
 - 2/ náčelníkovi 1. oddělení I. správy SNB:
 - navrhovat kádrová a organizační opatření pro zajištění provozuschopnosti finančního úseku;
 - zajistit proškolení pracovníků finančního úseku 1. odd. a provést seznámení operativních pracovníků nelegální

rozvědky s tímto rozkazem v nutném rozsahu, zabezpečit potřebnou spolupráci finančního úseku s EF-odborem I. S-SNB a s operativními odbory NR a kontrolovat plnění rozkazu MV ČSSR č. 13/1985 a směrnic pro práci finančního úseku NR;

- 2/ náčelníkovi ekonomicko-finančního odboru I. S-SNB:
- řídit po odborné a metodické stránce s cílem zajistit správný chod finančního úseku.

Rozkaz nabývá účinnosti dnem 1. 3. 1986.
Ruším RNS č. 8/1976.

Č.j.: A-00117/13-86

Náčelník I. správy SNB
Cacev
genmjr. Karel SOCHOR

Obdrží:

NS, ZNS pro NR
odb.59, 13.odd.

Klíčové heslo: NR, finanční

Z a z n a m

S rozkazem byli seznámeni /dne-kým/
Opatření učiněná k provedení rozkazu
Datum: Podpis náčelníka